

### Anmeldung

Eine verbindliche Anmeldung zu unseren Seminaren über unseren Online-Service ist nur möglich, wenn Sie unsere hier beschriebenen AGB akzeptieren. Klicken Sie dafür bitte auf das entsprechende Feld.

Nach Ihrer Anmeldung erhalten Sie von uns innerhalb von 3 Werktagen eine Bestätigung für Ihren Seminarplatz. Die Seminarrechnung erhalten Sie direkt nach der Online-Seminarbuchung.

Ist die Veranstaltung bereits ausgebucht, können wir in Absprache mit Ihnen vorbehaltlich einen Seminarplatz auf der Warteliste für Sie reservieren.

Einen Seminarplatz können Sie auch telefonisch oder per E-Mail reservieren bzw. buchen: **Telefon: 04123 – 65 27 • info@stagement.com**

### max. 5 Teilnehmende

Um ein intensives und effektives Lernen mit einem hohen Praxisanteil für alle Seminarteilnehmenden zu ermöglichen, ist die Zahl der Seminarplätze in unseren offenen Seminaren auf **5 Personen** begrenzt.

Die Anmeldungen für die Seminare werden in der Reihenfolge der Eingänge berücksichtigt.

### Seminarverlauf

Die Seminare beginnen um 09:00 Uhr und enden um 16:30 Uhr. Der Ablauf der Seminarzeit (Pausenzeiten) wird von den Referent\*innen und mit den Teilnehmenden abgestimmt.

Das Institut behält sich vor, den Einsatz der angekündigten Referent\*innen aus wichtigen Gründen zu ändern.

### Gebühren

In den Seminargebühren sind alle Seminarunterlagen und die Hotel-Tagungspauschale (2 Kaffeepausen und 1 Mittagessen pro Seminartag – keine Übernachtung) enthalten.

Nach Erhalt der Rechnung überweisen Sie bitte vor Seminarbeginn die Seminargebühr zzgl. ges. MwSt. vor Seminarbeginn auf folgendes Konto:

**Sparkasse Elmshorn • IBAN: DE69 2215 0000 0000 1203 40 • BIC NOLADE21ELH**

Wir bitten um Ihr Verständnis, dass Sie erst mit dem Eingang der gesamten Seminargebühr auf unser Konto den verbindlichen Anspruch auf den Seminarplatz erworben haben.

### Frühbucherrabatt - Gilt nur bei Buchungen direkt über die stagement<sup>®</sup> Homepage

Für die bessere Planbarkeit unserer Seminare geben wir einen *Frühbucherrabatt* von 200,- € (*netto*) auf die ausgewiesene Seminargebühr, wenn Sie sich *60 Tage vor Seminarbeginn* verbindlich angemeldet und die Seminargebühr überwiesen haben.

### Stornierung und Umbuchung

Wenn Sie Ihre Buchung stornieren müssen, entstehen für Sie bis 8 Wochen vor Seminarbeginn keine Kosten.

Bei einer Stornierung zwischen der 8. und 4. Woche vor Seminarbeginn berechnen wir 350,- € (*netto*).

Bei einer Stornierung in den letzten 4 Wochen vor Seminarbeginn berechnen wir die gesamte Seminargebühr.

Wenn Sie an dem Seminartermin kurzfristig verhindert sind, können Sie nach Absprache mit unserem Institut – auch eine\*n Ersatzteilnehmer\*in schicken. Wir berechnen 180,- € (*netto*) für die Umbuchung/Umschreibung.

*Besonderheit in den 2-Tagesseminaren:* Falls für Sie aus Krankheitsgründen oder wichtigen Terminen kurzfristig eine Teilnahme am 2-Tagesseminar nicht möglich ist, können Sie das Seminar *einmalig* auf einen späteren Termin umbuchen. Wir berechnen in diesem Fall eine Hotel-Tagungspauschale in Höhe von 350,- € (*netto*). Sollte der von Ihnen gewünschte Folgetermin wegen einer nicht ausreichenden Teilnehmerzahl nicht stattfinden, können Sie sich einen anderen Wunschtermin aus unserem Angebot aussuchen.

Die Institutsleitung behält sich vor ein Seminar aus dringenden Gründen bis 2 Wochen vor Seminarbeginn abzusagen. Bereits gezahlte Gebühren werden den Teilnehmenden innerhalb von zwei Wochen erstattet.

Bei einer Absage aus den o.g. Gründen übernimmt stagement<sup>®</sup> keine Kosten für Übernachtungen und/oder An-/Abreise.

*Tipp: Schließen Sie keine Fix-Raten für die Hotelübernachtung / sowie Flug-bzw. Bahntickets ab. Buchen Sie stattdessen Flexible-Raten.*

### Hotelreservierung

Auf Ihren Wunsch reservieren wir für Sie ein Hotelzimmer.

Ein Vertragsverhältnis über die Hotelleistung kommt ausschließlich zwischen den Teilnehmer\*innen und dem Hotel zustande.

Bezahlen Sie bitte die Kosten für die Übernachtung, Frühstück und evtl. zusätzliche Leistungen (z.B.: Minibar/Parkplatzgebühr/...) direkt an das Hotel.

Wenn Ihre Firma die Hotelkosten übernimmt, können Sie eine Kostenübernahmeerklärung ausdrucken und an das Hotel schicken. Eine Kostenübernahmeerklärung als PDF-Formular finden Sie auf unserer Internetseite unter der Rubrik ‚Service‘.

### Einladung

Zwei Wochen vor Beginn des Seminars erhalten Sie von uns eine Einladung mit allen weiteren wichtigen Seminarinformationen.

### Haftung

Der Institutsleiter und die Trainer\*innen haften nicht bei Unfällen, Personenschäden, Beschädigungen, Diebstahl oder Verlust von mitgebrachten Gegenständen.

### Gerichtsstand

Der allgemeine Gerichtsstand richtet sich nach dem Verwaltungssitz. Der Verwaltungssitz von stagement<sup>®</sup> ist Elmshorn.

### Datenschutz

stagement<sup>®</sup> kommt ihrer gesetzlichen Verpflichtung zum Datenschutz nach. Bei stagement<sup>®</sup> und Unternehmen, die mit stagement<sup>®</sup> verbunden sind, werden gespeicherte personenbezogene Daten nicht an andere Unternehmen weitergegeben.

Alle Daten werden entsprechend der DSGVO 2018 verarbeitet.

Stand 01.03.2025 – Bokholt-Hanredder